

Bem-vindo à Bright Futures Early Learning Academy,

uma instalação participante da Keystone Stars. Estamos satisfeitos por você ter nos escolhido para cuidar de seus filhos. Esperamos que este manual ajude a apresentar o Bright Futures e responda a muitas de suas perguntas. Seja para bebês, crianças pequenas, pré-escolares ou atendimento em idade escolar, estamos aqui para atender às necessidades de sua família e de seu filho.

Nossa missão é fornecer cuidados infantis de qualidade com foco na educação.

Nossos objetivos são:

- Fornecer serviços de cuidados infantis acessíveis, convenientes e confiáveis
- Criar um ambiente de aprendizado para o melhor desenvolvimento sócio-emocional, cognitivo e físico de todas as crianças.
- Proporcionar um ambiente seguro, carinhoso e seguro para as crianças crescerem e se desenvolverem.

Nossa equipe de professores e assistentes calorosos, atenciosos e profissionais proporcionará uma atmosfera positiva e estimulante para todas as crianças sob nossos cuidados. Entendemos que seus filhos / filhas são as pessoas mais importantes em sua vida. Cada criança aqui é única e especial e será tratada como uma das nossas. Acreditamos também que os pais e as famílias são uma parte importante do nosso programa. Por favor, envolva-se o máximo possível com a experiência do seu filho aqui.

Além disso, Michelle Robertson (um dos proprietários) é uma enfermeira licenciada e estará disponível todas as horas em que os centros estiverem abertos. Se você tiver alguma dúvida sobre qualquer uma de nossas políticas, entre em contato diretamente com ela pelo telefone 484-300-7461.

Atenciosamente,

Academia de Aprendizagem Antecipada Bright Futures

## Índice

Page 1 Dias e Horário de Funcionamento

Dias em que o centro está fechado

Taxa de inscrição e mensalidade

Page 2 Taxa de inscrição e mensalidade (cont.)

Inscrição

Refeições

Fraldas e Baby Wipes Program

Page 3 Política de Saúde

Política de Medicação

Page 4 Formulário de Incidente Infantil

Formulário Comportamental

Política de Inclusão

Política de Desobediência

- danos intencionais à propriedade (para incluir brinquedos, jogos e livros)

-incidentes de comportamento extremamente agressivo

Page 5 Política de Suspensão / Expulsão

Retirada de Criança

Autorizando indivíduos a pegar crianças

Page 6 Brinquedos de Casa

Chegando e Saindo do Centro

Taxas após horas

Provisões Especiais

Relatório Obrigatório de Abuso Infantil

Viagens de campo

Página 7 Inclement Weather

Avaliações / Observações

Transferência de Registros

Funcionários

## Dias e Horário de Funcionamento:

Estamos abertos de segunda a sexta, das 6h às 18h30. A taxa de matrícula do seu filho abrange um máximo de 10 horas por dia de cuidados e educação. Seu filho é mais do que bem-vindo para estar aqui por mais tempo do que isso, mas haverá um custo adicional de US \$ 5 por hora por criança adicionado à mensalidade da próxima semana.

## Dias em que o centro está fechado

Estes são os feriados pagos que o centro será fechado. Os alunos programados com horário flexível precisam pagar cinco feriados por ano, conforme indicado pelos asteriscos \* Os alunos de meio período que são agendados para os mesmos dias da semana são obrigados a pagar pelo feriado que cai no dia agendado. Se você deseja mudar os dias da semana, você é obrigado a pagar o dia extra que o aluno vem.

\* Dia do Trabalhador do Ano Novo

Martin Luther King \* Dia de Ação de Graças

\* Dia do Presidente O dia depois do Dia de Ação de Graças

Memorial Day \* véspera de Natal

\* 4 de julho, dia de Natal

Véspera de Ano Novo fechamos às 17:00

Além disso, fecharemos às 17h30 na noite anterior a cada um dos feriados acima, na noite da festa de natal do professor e em desfiles ocasionais em que nossa escola estará.

## Taxa de inscrição e mensalidade

\* Cobramos uma taxa de inscrição inicial não reembolsável de US \$ 75 para uma criança e US \$ 125 para dois ou mais filhos matriculados.

\* Um local não será reservado para uma criança até que a taxa de inscrição e o depósito da primeira semana sejam pagos.

\* O depósito semanal da mensalidade será retido até que a criança saia do centro permanentemente. Se duas semanas de aviso for dado, o depósito poderá ser usado na última semana de participação. Se o aviso de duas

semanas não for informado, seu depósito não será reembolsado. No caso de você decidir para não enviar o seu filho para a Bright Futures Early Learning Academy, o depósito não será reembolsado.

\* A matrícula é devida na manhã de sexta-feira de cada semana, independentemente de o seu filho frequentar esse dia ou não. Se o seu filho estiver ausente na sexta-feira, você ainda deverá vir pagar a sua mensalidade, a menos que nos avise antes da sexta-feira sobre alguma circunstância imprevista.

1

\* Haverá uma taxa de atraso de US \$ 5 por dia para as mensalidades pagas após sexta-feira às 12h. Se você pagar na segunda-feira, inclua uma taxa de atraso de US \$ 15.

\* A matrícula pode ser pré-paga a cada mês no primeiro dia, por um desconto de US \$ 25 para estudantes em período integral e um desconto de US \$ 15 para estudantes em período parcial.

\* Se a mensalidade não for paga até a manhã de segunda-feira, e você não tiver contatado Michelle a respeito, seu filho será excluído do pagamento até que seja pago.

\* Os pais da CCIS devem pagar o seu copay na manhã de sexta-feira de cada semana. Se você não pagar até sexta-feira, somos obrigados a informar seu delinquência ao seu município na segunda-feira.

\* Cada família receberá uma semana de férias por ano com 1/2 aula cobrada com duas semanas de antecedência por escrito da data. Você deve ter sido cliente por pelo menos 6 meses para ter uma semana com desconto. Isto é para ser usado por semana e não por dia. Pais com horários flexíveis são obrigados a pagar 1/2 preço pelo número de dias em que a criança está normalmente sob tratamento.

\* Crianças em período parcial podem mudar seus dias programados com duas semanas de antecedência e aprovação prévia, mas não nas semanas em que ocorre um feriado. Aulas para crianças a tempo parcial não serão reduzidas devido a doença, etc.

\* Além disso, não haverá redução na taxa de matrícula por dias perdidos por doenças, atos de Deus (fechamento de escolas por dia de neve, tornados ou furacões - estado de emergência) ou por outros motivos.

### Inscrição

O seguinte deve ser preenchido e devolvido ao diretor antes que seu filho possa começar.

- 1) Formulário do Contrato de Pais
- 2) Avaliação de saúde com imunizações atuais
- 3) Formulário de contato de emergência
- 4) Forma creme de fralda, se aplicável
- 5) Mensalidade da primeira semana, depósito de uma semana e taxa de inscrição não reembolsável.

### Refeições

- \* As mensalidades incluem lanche, almoço e lanche.
- \* Bright Futures ELA não contém fórmulas, cereais infantis, lanches infantis ou alimentos infantis.
- \* Por favor, informe-nos imediatamente se o seu filho tiver alergia alimentar.

### Fraldas e toalhetes de bebê

- \* A mensalidade inclui Baby Wipes e Luvs Diapers.

## 2

### Polícia da saúde -

Nós nos esforçamos para evitar a disseminação de doenças, e sua cooperação com nossas políticas será de grande ajuda. Nossa política incorpora o manual "Cuidando de nossos filhos", que é endossado pela Academia Americana de Pediatria.

Esta política é para a saúde das outras crianças e nossa equipe e não é para incomodar ninguém. Por favor, mantenha seu filho em casa se seu filho tiver:

- Febre de 101 ou mais antes dos cuidados infantis e antes de receber Tylenol ou ibuprofeno de crianças.
- Sintomas ou sinais de possível doença grave, como; tosse descontrolada, irritabilidade, choro persistente, letargia incomum, sibilância ou outros sinais incomuns

- Estresse na garganta até 24 horas após o início de um antibiótico
  - diarreia; fezes escorrendo, lacrimejantes ou com sangue nas últimas 12 horas
  - Vômitos 2 ou mais vezes nas últimas 24 horas
  - erupção cutânea com febre ou mudança de comportamento
  - Escabiose ou outras infestações
  - Impetigo 24 horas após o início do tratamento
  - catapora 5-7 dias após aparecerem bolhas
  - Coqueluche, caxumba, rubéola, herpes, gengivoestomatite herpética
- Dor de garganta com febre
- Corrimento ocular (branco ou amarelo) ou olho rosa; até 24 horas após o início do tratamento; se o tratamento não é procurado, então quando a descarga limpa
  - feridas na boca com babando
  - Doença respiratória grave, como exacerbação da asma ou RSV

Seu filho pode retornar quando:

1. Eles estão com febre ou sem sintomas por pelo menos 24 horas.
2. Eles foram tratados por um médico ou um médico permite que eles retornem ao Centro.

\* Além disso, se o seu filho tiver uma doença transmissível ou for suspeito de ter uma doença transmissível, ele será enviado para casa até ser esclarecido por um médico.

\* A exposição a doenças transmissíveis e qualquer doença infecciosa deve ser comunicada imediatamente ao centro, para que nossa equipe possa procurar por quaisquer sintomas precoces. O centro notificará os pais quando uma criança tiver sido exposta a uma doença infecciosa.

### Política de Medicação

Medicamentos prescritos ou solicitados por um médico ou dentista podem ser administrados durante o período em que a criança estiver na creche. Os pais precisarão dar autorização por escrito e instruções preenchendo um Formulário de Permissão de Medicação. Este formulário precisa ser preenchido antes que a criança receba qualquer medicação no centro. Todos os medicamentos trazidos para o centro devem estar em seu recipiente original. Vamos administrar medicamentos de balcão, caso a caso. Mais uma vez, a medicação precisa estar em seu recipiente original. O pai / mãe deve preencher um formulário de administração de

medicamentos e assiná-lo antes que qualquer medicamento seja dado ao seu filho.

A medicação precisa estar em frascos originais, devidamente rotulados e colocados em um saquinho de plástico com:

- nome do seu filho
- nome da medicação
- e quantidade a ser administrada e com que frequência

#### Formulário de Incidente Infantil

Nossa equipe faz todos os esforços para garantir a segurança do seu filho. Infelizmente, os acidentes ocorrem de tempos em tempos. No caso desse evento, um relatório de boo-boo será preenchido por nossa equipe para cada lesão detectada que ocorra em nosso centro. Você receberá uma cópia naquela noite e uma cópia será guardada para o arquivo do seu filho. Uma criança que chega ao centro com ferimentos pode necessitar de notificação, de modo que tanto os pais quanto a equipe estejam cientes de que ela não ocorreu no centro.

#### Formulário Comportamental

Um formulário de comportamento será preenchido por nossa equipe se o seu filho tiver exibido um comportamento que não seja aceitável e que não esteja de acordo com as regras da sala de aula e / ou com a política de disciplina. Isso será para situações comportamentais extremas, tais como: morder, bater, não fazer consistentemente o que o professor pede, etc. Podemos garantir que cada criança receberá pelo menos um par de meses para se adaptar às nossas rotinas.

\* Uma cópia deste formulário também será mantida no arquivo do seu filho.

\* Se você receber este formulário, será necessário agendar uma reunião com o diretor e o professor para discutir a situação e possíveis soluções.

#### Política de Inclusão

\* Se seu filho tiver um plano individualizado, como um IEP ou IFSP, compartilhe conosco para que possamos abordar as necessidades específicas do seu filho na sala de aula para inclusão.

Trabalharemos com outros profissionais de agências comunitárias para incluir seu filho em nosso programa regular de atividades dentro dos limites de seu IEP / IFSP.

## Política de Disciplina

Usamos técnicas de orientação positiva, como modelagem e incentivo ao comportamento esperado, redirecionamento e definição de limites claros. "Time Out" é usado quando necessário, com um minuto por ano de uso como o tempo máximo de afastamento das atividades regulares. As crianças sentem-se confortáveis e confiantes, sabendo que as expectativas do professor de cuidados infantis correspondem e respeitam as suas capacidades de desenvolvimento.

O dano intencional à propriedade é um assunto sério. Qualquer custo de reparo ou substituição por danos causados ao prédio, móveis, livros ou brinquedos será cobrado dos pais ou responsáveis da criança. Se não for possível determinar quem é responsável, o custo da substituição ou o reparo será avaliado igualmente para todas as crianças e seus pais. Espera-se que você substitua o item ou pague pelo dano dentro de uma semana.

4

Incidentes de comportamento agressivo extremo em relação a outras crianças ou funcionários serão relatados às famílias por escrito. Os pais devem ter uma conferência com o professor após cada incidente. Após o terceiro incidente, uma conferência será realizada com a família, a equipe de babás e o diretor.

## Política de Suspensão / Expulsão

Nossa política é incluir todas as crianças, independentemente de suas limitações. Trabalharemos com as famílias para explorar todas as vias e recursos disponíveis para a comunidade para ajudar seu filho.

Os proprietários e a gerência farão todos os esforços para trabalhar com a família para fornecer recursos comunitários necessários para ajudar a criança e a família. Trabalharemos em conjunto com a família, a criança e outros profissionais para desenvolver um plano individualizado que apoie a inclusão da criança em nosso programa. Esperamos que os pais cumpram o plano em casa para que a criança seja bem-sucedida em nossa escola.

Algumas situações incluem, mas não são limitadas: numerosos casos de bater e / ou chutar o pessoal ou outras crianças, morder excessivamente o

pessoal ou outras crianças, desrespeito excessivo e contínuo aos professores e exigir supervisão consistente da criança para mantê-lo / ela de prejudicar a si mesma, aos outros ou à propriedade.

Todo esforço será feito para trabalhar com a criança e os pais para redirecionar, limitar, interromper o comportamento ou fornecer assistência na busca de serviços de intervenção por meio da CCIU e de outros recursos da comunidade antes que a criança seja excluída do nosso centro. Se todas as intervenções postas em prática forem consideradas mal sucedidas, ou se os pais se recusarem a ter seus filhos testados para obter ajuda e serviços adicionais, a Bright Futures ELA reserva-se o direito de considerar a expulsão da criança.

#### Retirada da Criança pelo Pai

Se você deseja retirar o seu filho do nosso centro, duas semanas por escrito devem ser entregues ao diretor. Se o aviso não for dado como descrito, você não receberá seu depósito e a semana extra será cobrada em sua conta como dívida devida.

#### Autorizando indivíduos a pegar seu filho

\* No formulário de inscrição, você encontrará uma linha solicitando os nomes das pessoas autorizadas a pegar seu filho. Você pode autorizar quantas pessoas quiser, por escrito, no formulário.

\* Você deve deixar uma nota por escrito de manhã ou informar o funcionário se tal situação ocorrer.

\* Não vamos permitir que seu child.

\* Vamos verificar o ID da pessoa listada para pegar seu filho. Por favor, lembre-se de manter este formulário atualizado com o seu número de telefone atual e alterações de endereço.

\* Também não permitiremos que seu filho saia com um indivíduo menor de 18 anos.

#### Brinquedos

Brinquedos de casa não podem ser trazidos para a escola. Nós não seremos responsáveis por itens perdidos ou quebrados que são trazidos de casa. Isso inclui itens eletrônicos, como computadores, leitores de livros ou jogos portáteis. Brinquedo ou armas reais e outras armas não são

permitidas em nosso centro a qualquer momento. Se eles vierem ao centro, serão confiscados e mantidos no escritório do diretor. No caso de uma arma ou arma real ser trazida para o centro, a polícia será notificada.

#### Chegando e Saindo do Centro

É necessário que todas as crianças sejam escoltadas dentro do centro e que o horário de chegada e a assinatura sejam registrados na folha de presença. Ao pegar seu filho, por favor, não se esqueça de notificar a pessoa da equipe e registrar o horário de partida e a assinatura na folha de presença.

Para a segurança de todos os envolvidos, os pais ou visitantes NÃO podem estacionar em frente ao centro e deixar seu veículo para trazer seu filho para dentro.

Você é obrigado a nos notificar quando seu filho está ausente da escola em um dia regular.

#### Taxa após horas

O centro fecha às 18h ou 18h30, dependendo da localização. O serviço além desse período exige que você pague horas extras da equipe.

Conseqüentemente, uma taxa de US \$ 2,00 por minuto por criança será cobrada por cada minuto após o horário de encerramento. Esta taxa deve ser paga imediatamente ao professor de plantão que teve que esperar com seu filho.

#### Taxa de Provisões Especiais

Quando as circunstâncias exigem dietas especiais, equipamentos ou pessoal, haverá custos adicionais para esses itens. Isso será discutido com os pais antes da implementação.

#### Relatório Obrigatório de Abuso Infantil

Nós, como prestadores de cuidados infantis, somos obrigados pelo estado a denunciar qualquer suspeita de abuso ou negligência das crianças às autoridades competentes.

#### Viagens de campo

O Bright Futures Early Learning Academy gosta de planejar viagens de campo duas a três vezes por ano para alunos de três anos ou mais.

Além disso, estaremos planejando viagens de campo semanais para os alunos da nossa idade escolar. Pode ser uma viagem a pé ou de carro. Além disso, o preço de admissão em determinados lugares também pode exigir uma taxa. Um recibo de permissão assinado será necessário para que seu filho participe de qualquer viagem de campo com a nossa escola.

#### Política climática inclement

Faremos todos os esforços para manter o centro aberto. No caso de ser muito perigoso fazê-lo, o diretor fará uma ligação antes da abertura do centro. Cada família receberá um telefonema, e-mail ou texto. Nós também teremos as informações exibido na NBC10 às 5h da manhã. Não haverá uma taxa reduzida de mensalidade para o fechamento de escolas devido ao tempo além do nosso controle. Se a nossa escola fechar cedo, iremos notificá-lo imediatamente e aguardar a sua chegada.

#### Avaliações / Observações

\* Nos primeiros 45 dias de inscrição, uma breve observação escrita formal será preenchida para o seu filho. Você será solicitado a revisar as notas de observação e fornecer sua assinatura. Em seguida, ele será colocado na pasta do seu filho no escritório do diretor.

\* Uma avaliação formal mais longa será realizada pelo menos duas vezes por ano. Você será convidado a participar de uma conferência de pais e professores pelo menos uma vez por ano. Você pode solicitar uma reunião individual com o professor do seu filho a qualquer momento que seja conveniente para o professor e sua agenda. Por favor, informe ao Diretor se tal reunião é necessária.

#### Transferência de Registros

\* Mediante solicitação por escrito dos pais, temos a satisfação de transferir os registros de seus filhos / filhas para outra instituição de ensino / atendimento. Por favor, forneça o nome e endereço específicos da instalação e aguarde 14 dias para a transferência.

#### Funcionários

Todos os nossos funcionários foram cuidadosamente selecionados. Cada um deles tem em arquivo uma verificação de antecedentes criminais atual, verificação de abuso infantil e verificação de antecedentes do FBI. Cada membro da equipe teve uma avaliação atual de saúde e teste de TB,

treinamento em segurança contra incêndios e preparação para emergências. Além disso, 95% de nossos funcionários receberam treinamento em Primeiros Socorros Pediátricos e RCP. Os nossos professores foram cuidadosamente escolhidos pelo seu profissionalismo e formação, bem como pela sua natureza gentil e atenciosa. Valorizamos nossos funcionários e oferecemos a eles um salário e um plano de remuneração acima da média, a fim de manter a rotatividade de pessoal no mínimo. Antes de contratar um membro da equipe, eles são obrigados a passar por duas entrevistas, uma verificação de referência e dois dias de voluntariado. Contratamos em um período probatório de 90 dias que nos permite ter a chance de garantir que a pessoa contratada atenda às nossas necessidades e se encaixe nos altos padrões que estabelecemos para a nossa empresa. Além disso, todos os nossos professores recebem treinamento contínuo de acordo com as diretrizes do Departamento de Bem-Estar Público. Nosso centro também participa da Iniciativa de Qualidade Infantil Keystone Stars